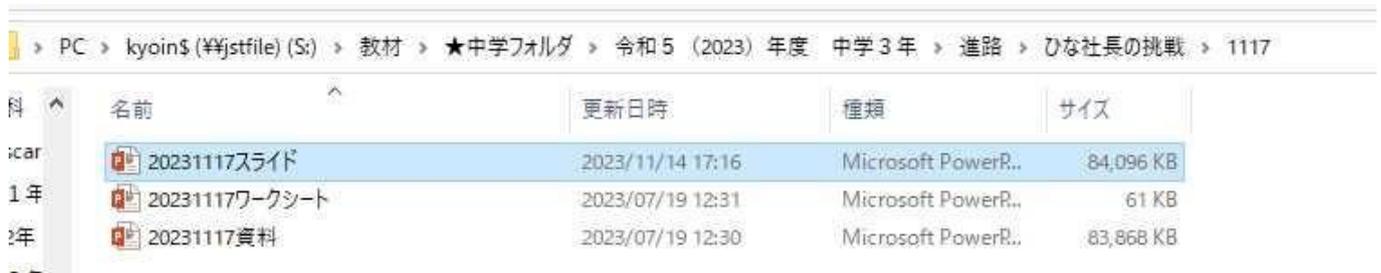


## 学びのテーマ：人の仕事と背後にあるものを調べてみよう

### 1. 起業シミュレーション：ひな社長の挑戦①

①②の活動が重要です。

- 1 パワポのスライドを見ながら、物語の設定を理解する。
- 2 「1-1 資料」を読み、虹が崎市について知る。
- 3 班で「1-2 事業計画書」を書く。
- 4 ③の計画書を班ごとに発表する。



名前	更新日時	種類	サイズ
20231117スライド	2023/11/14 17:16	Microsoft PowerR..	84,096 KB
20231117ワークシート	2023/07/19 12:31	Microsoft PowerR..	61 KB
20231117資料	2023/07/19 12:30	Microsoft PowerR..	83,868 KB

配布物：

・全員に「1-1 虹が崎市資料」（9ページ）⇨総合ファイルにとじる

・各班に「1-2 事業計画書」（両面1ページ）⇨11/17 担任に提出

※2/21（水）5限ワークライフバランスをテーマにした授業と同じように以下のように各クラス6班つくってください。

1組：6人×5班＋7人×1班

2組：6人×4班＋7人×2班

3組：6人×5班＋7人×2班

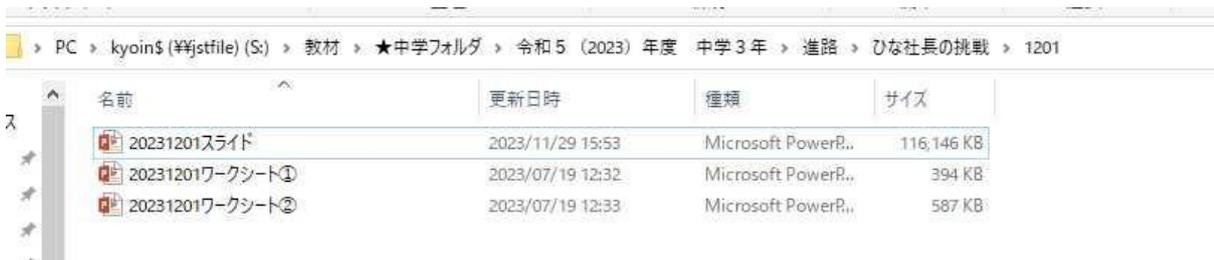
4組：6人×6班

## 学びのテーマ：人の仕事と背後にあるものを調べてみよう

### ◆ 起業シミュレーション：ひな社長の挑戦② ◆

- 1 前回の「1-2 事業計画書」振り返りを各班もしくはクラス全体で行う。
- 2 パワポのスライドを見ながら、物語の設定（天漁社の活動状況）を理解する。
- 3 「2-1 資料」を読み、以下の点を確認する。
  - ・観光漁業ツアーを始めるためには多くの協力が必要なこと
  - ・協力を得るためには天漁社以外の人に交渉する必要があること
  - ・交渉に役立つ4つのポイントがあること
- 4 「2-2 資料」を読み、交渉相手3人（魚住さん、元気さん、和月さん）に協力してもらうための交渉内容を考え、メールを作成することが目的であることを確認する。

※次回メール作成に取り組みます。また、前回の「1-1 資料」も今回の設定及びメール作成に向けての資料です。



The screenshot shows a Windows File Explorer window with the following path: PC > kyoin\$ (\\stfile) (S:) > 教材 > ★中学フォルダ > 令和5（2023）年度 中学3年 > 進路 > ひな社長の挑戦 > 1201. The window displays a table of files:

名前	更新日時	種類	サイズ
20231201スライド	2023/11/29 15:53	Microsoft PowerP...	116,146 KB
20231201ワークシート①	2023/07/19 12:32	Microsoft PowerP...	394 KB
20231201ワークシート②	2023/07/19 12:33	Microsoft PowerP...	587 KB

### 配布物：

- ・全員に「2-1 資料」「2-2 資料」⇒総合ファイルにとじる

## 学びのテーマ：人の仕事と背後にあるものを調べてみよう

### ◆ 起業シミュレーション：ひな社長の挑戦③ ◆

- 1 前回の振り返りをパワポのスライドを見ながら行う。
  - 2 前回配布の「2-2 資料」を読み、交渉相手3人（魚住さん、元気さん、和月さん）に協力してもらうための交渉内容を考え、メールを作成する。
- ◆ 交渉相手を1人選んで各自メール作成します。交渉相手のメール作成シートは、Classiで配信するので、自分の交渉相手1人を選んでタブレットのデスクトップに保存させてください。次回は班での活動になりますので、必ず自分の作ったメールは保存することを確認ください。

名前	更新日時	種類	サイズ
20231215スライド	2023/12/13 15:40	Microsoft PowerR..	47,167 KB
20231215メール作成シート_漁師・魚住さん	2023/12/13 15:40	Microsoft Excel ワ...	925 KB
20231215メール作成シート_朝市・元気さん	2023/12/13 15:21	Microsoft Excel ワ...	927 KB
20231215メール作成シート_旅館・和月さん	2023/12/13 15:22	Microsoft Excel ワ...	925 KB

※上記の「メール作成シート」を Classi で配信します。

配布物：

- ・全員に「2-3 メール作成シート」見本⇒総合ファイルにとじる
- ・Classiで「メール作成シート」配信⇒各自のタブレット（デスクトップ）に保存

学びのテーマ：人の仕事と背後にあるものを調べてみよう

◆ 起業シミュレーション：ひな社長の挑戦④ ◆

1/12（金）は、自分の作成したメールを班の中で発表する活動からになります。  
 時間があれば、クラスでも発表の時間を設定ください。

1/12 までに、12/13 に取り組んだ以下の総合の内容を確認ください。

- 交渉相手として1人選んで各自メール作成し、タブレットのデスクトップに保存しているか。終わっていない場合は完成させて12日の発表を行う。

なお、交渉相手のメール作成シートは Classi で配信済み。



※次回 1/19（金）のミッションは、「天漁社の事業拡大を目指して、融資を獲得するために創業計画書をつくらう！」です。エクセルの表に単価や人数などを入力します。

取引先	収入				支出				「3-2ステークホルダー情報」を参考に、判定が全てOKIになるよう調整しよう！				
	項目	単価	数量	計	項目	単価	数量	計	備考	支出の単価の判定	支出の数量の判定		
天漁社	豪華食事プラン		見込み客数		天漁社で働く中学生の 人件費（すでに集まっている部 天漁社で働く中学生の 人件費（これから集める部 員）		12	0	すでに集まっている部員 の人数で対応できる観光客 数	60	MISS...学費がまかなえない... 人件費の単価を上げよう！		OKI
			宣伝によって増える見込み客数	0			0						
	お気軽プラン		見込み客数	60	家賃	100,000	1	100,000					
			タブレットによって増える見込み客数	0									
				研修費用	20,000	12	240,000						
				での世（又共、通信費、 郵送費、印刷費）	200,000	1	200,000						

1月19日（金）総合的な学習の時間

## 学びのテーマ：人の仕事と背後にあるものを調べてみよう

### ◆ 起業シミュレーション：ひな社長の挑戦⑤ ◆

今回のミッションは、「天漁社の事業拡大を目指して、融資を獲得するために創業計画書をつくろう！」です。エクセルの表に単価や人数などを入力します。先生用フォルダに創業計画書の回答例がありますのでご参照ください。



名前	更新日時	種類	サイズ
先生用	2024/01/18 10:41	ファイル フォルダー	
(3-1)メール	2023/07/19 12:36	Microsoft PowerP...	55 KB
(3-2)メール	2023/07/19 12:36	Microsoft PowerP...	1,408 KB
20240119スライド	2024/01/18 10:31	Microsoft PowerP...	90,595 KB
創業計画書_生徒用	2024/01/18 10:40	Microsoft Excel ワ...	5,660 KB

※上記の「創業計画書\_生徒用」を 1/19（金）12:30 Classi で配信します。

- ◆ Classi 配信の「創業計画書\_生徒用」には、【収支の見通し表の作成・3ステップ】【練習したいときに使ってね】【原本】【1】の4つのシートがあり、入力は【1】のシートになります。
- ◆ 【収支の見通し表の作成・3ステップ】を見ながら練習用の【練習したいときに使ってね】で入力練習をし、【1】に入力後デスクトップに各自保存です。

配布物：

- ・全員に「(3-1)メール」「(3-2)メール」⇒総合ファイルにとじる
- ・Classi で「創業計画書\_生徒用」配信⇒各自のタブレット（デスクトップ）に保存

## 学びのテーマ：人の仕事と背後にあるものを調べてみよう

2/21（水）5・6限に「ワークライフバランス」をテーマに講師をむかえての出前授業

「ゆら社長のジレンマ」があることを伝えた後に、本日の活動1～3を行ってください。

なお、「ゆら社長のジレンマ」は生徒が架空の授業で働き、協力して会社の課題を解決する活動となっており、「ひな社長の挑戦」ともつながっています。

### 1. 事前学習動画

- アクセンチュア会社及びその事業について紹介する事前学習動画をみて、会社に「部署」というものがあることを知る。（10分程度）

PC > kyoin\$(¥jstfile) (S:) > 教材 > ★中学フォルダ > 令和5（2023）年度 中学3年 > 進路 > ひな社長の挑戦 > 0216

名前	更新日時	種類	サイズ
1 組部署入力	2024/02/11 15:36	Microsoft Excel ワ...	21 KB
2 組部署入力	2024/02/11 15:04	Microsoft Excel ワ...	22 KB
3 組部署入力	2024/02/11 15:09	Microsoft Excel ワ...	22 KB
4 組部署入力	2024/02/11 15:37	Microsoft Excel ワ...	21 KB
Accenture educational project-yura_prep	2024/01/13 18:12	MP4 ファイル	485,020 KB

- 2. 2/21（水）5限ワークライフバランスについての出前授業「ゆら社長のジレンマ」の班決め（各クラス6班）・各部署の部長

(リーダー) 決め・入力

1 組：6人×5班＋7人×1班  
2 組：6人×4班＋7人×1班  
3 組：6人×5班＋7人×1班  
4 組：6人×6班

どの部署を6人（7人）にするかは自由です。  
←の構成で班決めをして入力ください。

- 班構成は以下の6つの部署に分かれての話し合い活動になります。
  - 1 経営企画部 ※ 5部署を統括するので、議論や意思決定が最も難しい部署
  - 2 財務部 ※ 電卓 or 電卓機能のある端末を、財務部の人数分用意
  - 3 人事部
  - 4 旅行事業部
  - 5 地域貢献部
  - 6 営業・宣伝部
- 各部署の部長を務めるリーダーを決める。

- 3. 前回 1/19（金）の「創業計画書\_生徒用」が終わっていない場合は完成させ、各自のタブレット（デスクトップ）に保存する。

・ 1組：6人×5班+7人×1班

	部 署					
	① 経営企画部	② 財務部	③ 人事部	④ 旅行事業部	⑤ 地域貢献部	⑥ 営業・宣伝部
部長						
1						
2						
3						
4						
5						
6						

・ 2組：6人×4班+7人×2班

	部 署					
	① 経営企画部	② 財務部	③ 人事部	④ 旅行事業部	⑤ 地域貢献部	⑥ 営業・宣伝部
部長						
1						
2						
3						
4						
5						
6						

・ 3組：6人×5班+7人×2班

	部 署					
	① 経営企画部	② 財務部	③ 人事部	④ 旅行事業部	⑤ 地域貢献部	⑥ 営業・宣伝部
部長						
1						
2						
3						
4						
5						
6						

・ 4組：6人×6班

	部 署					
	① 経営企画部	② 財務部	③ 人事部	④ 旅行事業部	⑤ 地域貢献部	⑥ 営業・宣伝部
部長						
1						
2						
3						
4						
5						